

ЦЕЛИ ОРГАНИЗАТОРОВ ВНЕУЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧАЩИХСЯ

- способствовать личностному становлению учащегося,
- способствовать формированию коллективно-распределенной деятельности в разновозрастных группах,
- способствовать развитию творческих способностей учащихся,
- предоставить возможность реализации учащихся в различных видах деятельности,
- проводить организационную и психолого-педагогическую подготовку учащихся.

ОФОРМЛЕНИЕ РАЗРАБОТКИ ВНЕКЛАССНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

1. Титульный лист
2. Где, когда проведено. Статус.
3. Форма
4. Организаторы: ФИО преподавателя (ей) и учеников (привлечение обязательно)
5. Участники: (весь школьный коллектив, друзья, родственники учеников, жители).
6. Характерные особенности школы, аудитории. Положительные и отрицательные стороны. Специфика мероприятия, его место в школьном плане работы, традиционность или новаторство.
7. Актуальность
8. Оборудование
9. Цели и задачи
10. Подготовительная работа (основные этапы подготовки, репетиции - всё с датами)
11. План проведения
12. Сценарий проведения (с приложениями фотографий, предметов бутафории, декораций, афиши)
13. Самоанализ проведённого воспитательного дела

АНАЛИЗ ВНЕКЛАССНОГО МЕРОПРИЯТИЯ ПРОВЕРЯЮЩИМИ

(можно использовать при самоанализе)

1. Постановка цели и ее выполнение (для чего это мероприятие?).
2. Актуальность темы для класса.
3. Подготовка и отбор материала.
4. Полнота раскрытия темы.
5. Изложение темы:
 - доступность,
 - соответствие возрасту детей,
 - логичность,
 - научность,
 - речь взрослого и детей,
 - эмоциональность.
6. Организация внимания учащихся.
7. Организация активной деятельности детей:
 - присутствовали _____ человек,
 - выступали и участвовали _____ человек.
8. Самостоятельность суждений учащихся:
 - полная,
 - частичная,
 - отсутствует.
9. Воспитательная сторона мероприятия.

10. Интерес к теме у детей:

- полный,
- частичный
- отсутствует.

11. Правильность расчета времени:

- своевременное начало и завершение мероприятия,
- выдержано нормативное время или нет,
- присутствовала ли смена видов деятельности детей.

12. Микроклимат на мероприятии:

- доброжелательность,
- взаимоуважение,
- педагогический такт.

13. Итог мероприятия:

- достигло ли цели полностью,
- достигло ли цели частично,
- не достигло цели.

14. Рекомендации педагогу.

«__»_____200__ года. Оценивал _____ / _____/з